



# Limpieza y desinfección de la planta física



40 AÑOS



**Universidad  
de Ibagué**

*Comprometidos con el desarrollo regional*  
Vigilada Mineducación





## Objetivo general

Asegurar las mejores condiciones de salud de los colaboradores y demás partes interesadas de la Universidad de Ibagué a través de la implementación de lineamientos específicos de limpieza y desinfección para superficies y áreas en general.

## Productos a utilizar en la institución



### Hipoclorito

Es un líquido amarillento adecuado para la desinfección de áreas, superficies y limpieza de ropas tanto del hogar como a nivel hospitalario y salud. Recomendado para limpieza profunda de áreas comunes en todo tipo de industria, hospitales y clínicas, sanitarios, baldosas, pisos y todo tipo de superficies y accesorios lavables. Limpia y desinfecta en una sola operación. Acción bactericida y funguicida.

### Modo de empleo

- Manipularlo siempre en lugares con ventilación adecuada.
- Hacer las preparaciones cada doce (12) horas, almacenar en envases plásticos opacos y no en recipientes metálicos.
- Se debe diluir en agua fría; pierde sus características en agua caliente.
- No es recomendable aplicarlo sin diluir sobre superficies, por ser altamente corrosivo.
- Enjuague de las superficies después de ser tratadas con el desinfectante.

### Precauciones de Empleo

- Evitar el contacto directo con la piel y ojos; en su forma concentrada puede producir irritaciones o quemaduras.
- Evitar la inhalación de los vapores del producto concentrado.
- Utilizar gafas protectoras, máscara, guantes y ropa apropiada según las recomendaciones de seguridad y salud en el trabajo en el uso de productos a base de cloro.
- Manténgase lejos de alimentos y bebidas.
- En caso de contacto con la piel, lave inmediata y abundantemente con agua y reporte al servicio de enfermería.

### Diluciones

¿Cuáles son las especificaciones del hipoclorito de sodio para usar como desinfectante de áreas y superficies?

- Se recomienda usar concentración del 5% al 5,25% de hipoclorito de sodio.
- Que el proveedor garantice la concentración que está declarando.
- Seguir las instrucciones del fabricante.

| Proceso de uso                                   | Concentración requerida en PPM | Concentración conocida 5.25% | Cantidad de agua requerida | Concentración conocida 5% | Cantidad de agua requerida | Tiempo de acción |
|--------------------------------------------------|--------------------------------|------------------------------|----------------------------|---------------------------|----------------------------|------------------|
| Fluidos biológicos derrame de sangre             | 10.000                         | 190.5                        | 809.5                      | 200                       | 800                        | 10               |
| Lavado terminal de áreas críticas o semicríticas | 5000                           | 95.3                         | 904.7                      | 100                       | 900                        | 10               |
| Lavado rutinario de áreas críticas o semicrítica | 2500                           | 47.6                         | 952.4                      | 50                        | 950                        | 10               |
| Lavado rutinario y terminal de Áreas No Críticas | 2000                           | 30.1                         | 969.9                      | 40                        | 960                        | 10               |

## Aspectos claves en el manejo

Manipularlo siempre en lugares con ventilación adecuada, hacer las preparaciones cada doce horas, almacenar en envases plásticos opacos y no en recipientes metálicos y tener las siguientes características:

- Envases plásticos no de vidrio.
- No translúcidos, opacos.
- Con tapa, herméticos.
- El recipiente debe ser de uso exclusivo para el producto.
- Purgar o enjuagar previamente el recipiente con la solución de hipoclorito a ser envasada.
- El recipiente no debe haber contenido alguna sustancia química o de consumo humano.
- El tiempo de vida útil debe ser establecido por la institución, desechar y cambiar. en caso de deterioro del envase.
- Para el desecho de estos envases se debe tener en cuenta lo establecido en la normatividad vigente de RESPEL.
- Se inactiva por la luz, el calor y por materia orgánica luego de doce horas de preparado.

## ¿Qué no hacer con las preparaciones del hipoclorito de sodio?

- Evitar que durante el almacenamiento pueda entrar en contacto con materiales combustibles, ácidos y/o compuestos derivados del amoniaco.
- No mezclar con detergentes, pues esto inhibe su acción y produce vapores irritantes para el tracto respiratorio llegando a ser mortales.

- Son corrosivos, para el níquel, el hierro y el acero, por lo tanto no deben dejarse en contactos con estos materiales por más tiempo que el indicado.
- No mezclar con agua caliente. Cuando es hipoclorinada el agua caliente se produce trihalometano, compuesto cancerígeno animal.

### ¿Cómo almacenar las soluciones de hipoclorito de sodio?

- Se debe guardar en un lugar protegido de la luz, ventilado y a una temperatura no superior 30°C.
- Se debe envasar siempre en recipientes plásticos. No envasar en recipientes metálicos.
- Los recipientes deben ser herméticos y estar bien cerrados.
- Realizar la señalización del área e identificación del producto.
- Realizar la rotación del producto en inventario, el primero que entra es el primero que sale.

### ¿Qué factores pueden ocasionar que las soluciones de hipoclorito de sodio se alteren?

- Temperatura de la solución durante el transporte, la preparación y el almacenamiento.
- Se recomienda almacenarlo a temperaturas inferiores a 30 °C.
- Exposición a la luz.
- Solar, artificial.
- Presencia de materia orgánica.
- Tiempo de almacenamiento.



### Clasificación de áreas de trabajo según el nivel de riesgo

| RIESGO                   | NATURALEZA DE LA ACTIVIDAD                                                                                                                                                                                                                 | ÁREAS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>MEDIO-SEMICRÍTICA</b> | En estas áreas las personas pueden permanecer largos periodos o pueden estar de manera transitoria, pueden tener contacto con elementos y mobiliario a través de la piel intacta. Puede o no presentarse contactos con fluidos corporales. | Enfermería, Atelier, salas de bienestar universitario, gimnasio, duchas, zona de descanso de servicios generales, salones de clase, biblioteca, cafetería administrativos todas las áreas de atención a usuarios: apoyo financiero, dirección administrativa, planta física, consultorio de psicología, consultorio jurídico, centro de contacto, centro de educación permanente (solo áreas de atención a externos) baños, laboratorios, salas interactivas (ya que hay elementos de uso común) |
| <b>BAJO- NO CRÍTICA</b>  | En estas áreas las personas están de paso y no tienen contacto con fluido corporal (sudor, saliva, etc)                                                                                                                                    | Área administrativa (oficinas)- pasillos- archivos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

**En presencia de estudiantes de pregrado**  
(durante el calendario académico):

**Frecuencia limpieza área semicrítica:**  
2 veces por cada jornada (mañana y tarde).

**Frecuencia limpieza área No crítica:**  
2 veces en toda la jornada.

**En período de receso de estudiantes de pregrado**  
(ejemplo: junio, julio, diciembre, enero):

**Frecuencia limpieza área semicrítica:**  
1 vez por cada jornada (mañana y tarde).

**Frecuencia limpieza área No crítica:**  
1 vez en toda la jornada.

| ACTIVIDAD                                                             | DETALLE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | RESPONSABLE                    |
|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| <b>1. Alistamiento y uso de elementos de protección</b>               | Se deben utilizar los elementos de protección individual para realizar la limpieza y desinfección de superficies y equipos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Auxiliares servicios generales |
| <b>2. Requisitos para realizar limpieza y desinfección rutinaria.</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Equipo</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Balde con agua.</li> <li>✓ Recipiente con jabón biodegradable.</li> <li>✓ Paños – compresas.</li> <li>✓ Desinfectante (Hipoclorito), para áreas críticas y semicríticas se utiliza Hipoclorito a 2500 PPM y para áreas no críticas se utiliza Hipoclorito a 2000 PPM (dilución según presentación).</li> <li>✓ Atomizador.</li> <li>✓ Carro de aseo.</li> <li>✓ Bolsa para desecho</li> <li>✓ Traperos.</li> <li>✓ Haragán (escurridor que trae el extremo del cepillo)</li> <li>✓ Cepillo</li> </ul> </li> <li>• <b>Procedimiento</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Aliste el equipo necesario.</li> <li>✓ Desplácese hasta el área a limpiar con el equipo y material necesario.</li> <li>✓ Frotar paredes con agua y jabón detergente, realizando el avance desde la zona más limpia a la más sucia, trapear el piso de acuerdo al procedimiento establecido.</li> <li>✓ Retirar los residuos de jabón con agua.</li> <li>✓ Aplicar el desinfectante.</li> </ul> </li> </ul> | Auxiliares servicios generales |

|                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| <p><b>3. Requisitos para realizar remoción de polvo</b></p>                                        | <p>Es la alineación del polvo o mugre que se deposita en muebles, techos u otros objetos en general, en lo que se refiere a la limpieza de las partículas de suciedad” suelta”, se deben emplear mopas o paños. Es un procedimiento que debe hacerse teniendo en cuenta las partes altas de estantes, paredes, ventanas, las partes bajas como patas, bases de escritorios o sillas.</p> <p><b>Equipo</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Un paño húmedo.</li> <li>✓ Un paño seco.</li> <li>✓ Bolsa para recoger desechos.</li> </ul> <p><b>Procedimiento</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Organice el equipo completo para llevarlo al lugar que va a limpiar.</li> <li>✓ Doble los paños en una serie de cuadros, para proporcionar muchas superficies limpias. Puede voltear el lado cada vez que se ensucia.</li> <li>✓ Use pasadas rectas y largas para sacudir tanto en sentido horizontal como vertical.</li> <li>✓ Pase el paño seco primero y luego el húmedo, así previene que se manche con el polvo, utilizando la “técnica de arrastre” (siempre de arriba hacia abajo, evitando repetir el paso de la toalla varias veces por el mismo sitio).</li> <li>✓ Pase la mano en línea recta. Evitará que se olviden los bordes.</li> <li>✓ Lave sus manos siguiendo el Protocolo de higiene.</li> </ul> | <p>Auxiliares servicios generales</p> |
| <p><b>4. Requisitos para realizar lavado de áreas en caso de derrame de fluidos corporales</b></p> | <p>En caso de derrame o contaminación accidental de sangre u otros líquidos corporales sobre las superficies de trabajo, se deben realizar los siguientes procedimientos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Inactivar el derrame con solución detergente desinfectante-amonio cuaternario (surfanios) 0,25% sin diluir.</li> <li>✓ Cubrir el derrame con una toalla desechable o cualquier otro material absorbente. Dejar actuar por 5 a 20 minutos.</li> <li>✓ Retirar las toallas y depositarlas en la bolsa de residuos biológicos.</li> <li>✓ Realizar limpieza con solución amonio cuaternario (surfanios) de acuerdo con lo establecido para limpieza de áreas comunes.</li> <li>✓ Realizar un registro escrito del incidente.</li> <li>✓ Durante la realización del procedimiento, es indispensable utilizar guantes, gafas, protección del cuerpo (peto plástico), protección respiratoria y evitar el contacto directo entre la sustancia derramada y las manos enguantadas</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <p>Auxiliares servicios generales</p> |



## Limpieza y desinfección de áreas comunes

| ACTIVIDAD                                               | DETALLE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | RESPONSABLE                    |
|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| <b>1. Alistamiento y uso de elementos de protección</b> | Se deben utilizar los elementos de protección individual para realizar la limpieza y desinfección de superficies y equipos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Auxiliares servicios generales |
| <b>2. Requisitos para realizar limpieza rutinaria</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ La limpieza se realizará del área más limpia al área más contaminada. Se debe tener en cuenta la clasificación y el uso adecuado de los implementos como traperos y guantes, los cuales deben ser diferentes para las áreas no críticas de las semicríticas y críticas.</li> <li>✓ Usar guantes para trabajo pesado (industriales).</li> <li>✓ Emplear un paño o mopa húmedo para limpiar los suelos y las otras superficies, evitando barrer con escoba o quitar el polvo en seco, para reducir la propagación de microorganismos y el polvo.</li> <li>✓ Emplear trapero húmedo con solución detergente para remover partículas que no se logran quitar con la limpieza en seco utilizando <b>la técnica del ocho</b>.</li> <li>✓ Colocar avisos de precauciones de piso húmedo para evitar accidentes.</li> <li>✓ Emplear un paño húmedo para limpiar las superficies y paredes con solución detergente utilizando la técnica de arrastre</li> </ul> | Auxiliares servicios generales |

|                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                       |
|------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| <p><b>3. Limpieza y desinfección de baños</b></p>                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>✓Despapele. Cambie la bolsa por una nueva, baje la llave de la cisterna y aplique el desinfectante con atomizador y paño limpio en la taza del baño.</li> <li>✓Motosee. Limpie las suciedades gruesas, acercándolas a un mismo sitio.</li> <li>✓Recoja con el recogedor.</li> <li>✓Limpie los espejos con líquido limpia vidrios, atomizando sobre un paño y luego frotando el cristal.</li> <li>✓Realice limpieza rutinaria o terminal (VER PASO ANTERIOR) de acuerdo con la clasificación de áreas (crítica o no crítica), siguiendo el procedimiento establecido para cada una.</li> <li>✓Realice una inspección de verificación del trabajo. De acuerdo con el tráfico del baño, se realizará cuantas veces sea necesario. Es preciso verificar continuamente el estado del mismo.</li> <li>✓Los pisos y los baños se deben limpiar una vez por día y cuando se encuentren visiblemente sucios.</li> <li>✓Desinfectar puertas de acceso, manijas, dispensadores de jabón, grifos, manijas o botones de cisternas, interruptores, dispensadores de papel higiénico (los de monedas)</li> <li>✓Instale papel higiénico, toallas de papel en caso de ser necesario y revisar que el dispensador de jabón contenga producto</li> <li>✓Se registrará la actividad realizada en el Formato lista de chequeo de baños.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                | <p>Auxiliares servicios generales</p> |
| <p><b>4. Limpieza y desinfección recepciones y salas de espera</b></p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>✓Realice limpieza rutinaria o terminal de acuerdo con la clasificación de áreas y la frecuencia definida, siguiendo el procedimiento establecido para cada una.</li> <li>✓Por ser un área de circulación continua se debe tener especial cuidado en colocar el aviso de precaución a la entrada.</li> <li>✓Cierre las bolsas teniendo en cuenta las normas y técnicas de manejo de residuos.</li> <li>✓Si es necesario limpie las canecas con detergente, posteriormente pase una toalla húmeda con agua. Retire el detergente y aplique desinfectante.</li> <li>✓Coloque las bolsas nuevas en las canecas según código de colores para residuos.</li> <li>✓Limpie el polvo siguiendo el procedimiento establecido. Incluya: sillas, muebles accesorios, cuadros, computador y equipo telefónico</li> <li>✓Motosear.</li> <li>✓Limpie las ventanas con líquido limpiavidrios, atomizando sobre un paño y luego frotando el cristal.</li> <li>✓Pase una toalla húmeda con detergente sobre las sillas, escritorios, buzones de correspondencia, pasamanos de escaleras y de rampas y mobiliario para atención al cliente</li> <li>✓Retire el detergente con una toalla húmeda con agua limpia. Luego pase el desinfectante.</li> <li>✓Trapee según la técnica indicada.</li> <li>✓Recoja los materiales e implementos utilizados y llévelos al cuarto de aseo.</li> <li>✓Limpie y desinfecte los implementos utilizados y colóquelos en los lugares indicados.</li> <li>✓Lave sus manos siguiendo el Protocolo de higiene de manos.</li> </ul> | <p>Auxiliares servicios generales</p> |



## Limpieza y desinfección de consultorios

(Aplica para enfermería, consultorios de psicología, atelier, gimnasio)

| ACTIVIDAD                                                      | DETALLE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | RESPONSABLE                                                                                |
|----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Alistamiento y uso de elementos de protección               | Se deben utilizar los elementos de protección individual para realizar la limpieza y desinfección de superficies y equipos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Auxiliares servicios generales                                                             |
| 2. Limpieza y desinfección por parte de enfermería (rutinaria) | <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ La limpieza y desinfección rutinaria de consultorios se debe realizar diariamente o según necesidad.</li> <li>✓ Se debe cambiar la sábana entre paciente y paciente por parte del profesional que realiza la atención.</li> <li>✓ Verificar si hay elementos utilizados (contaminados), desecharlos con guantes de manejo según corresponda.</li> <li>✓ Se debe realizar limpieza de superficies de equipos o elementos que hayan tenido contacto o utilizados con el paciente, como camillas y mesas auxiliares, superficies de equipos, pasando una toalla húmeda con detergente desinfectante, el cual no se retira, se deja secar.</li> <li>✓ Los equipos y elementos que no tienen partes electrónicas se deben limpiar pasando una toalla húmeda detergente desinfectante los que tienen partes electrónicas con amoníaco cuaternario aplicado con una compresa y se deja secar.</li> <li>✓ Si las canecas de residuos llegan a su límite de capacidad, se debe informar al personal de servicios generales para realizar recolección.</li> <li>✓ Se deja la camilla con sábana lista para la atención del siguiente paciente.</li> <li>✓ Lave sus manos siguiendo el Protocolo de higiene de manos</li> </ul> | <p>Personal de enfermería asignado para tal fin</p> <p>Auxiliar de servicios generales</p> |

|                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                            |
|------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>3. Limpieza y desinfección terminal por enfermería</b></p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ La desinfección terminal se realiza de manera semanal.</li> <li>✓ Realizar limpieza de las superficies del consultorio como: camilla, bomboneras, mesa auxiliar y muebles de equipos y equipos y elementos que no tienen partes electrónicas con una toalla húmeda con detergente desinfectante, los que tienen partes electrónicas con Amonio Cuaternario aplicado con una compresa y se deja secar.</li> <li>✓ Desocupar y limpiar la parte interna de los cajones del escritorio, y de muebles adicionales si los hay, utilizando una toalla húmeda con detergente desinfectante y dejar secar. Realice el procedimiento establecido para limpieza terminal con el siguiente orden:</li> <li>✓ Muebles del consultorio: escritorio, silla, muebles accesorios y computador</li> <li>✓ Escalerillas</li> <li>✓ Pocetas y lavamanos</li> <li>✓ Techo de forma uniforme de adentro hacia afuera, se debe incluir las rejillas del sistema de ventilación.</li> <li>✓ Paredes</li> <li>✓ Tomas eléctricas</li> <li>✓ Marcos de ventanas</li> <li>✓ Puertas y marcos</li> <li>✓ Pisos</li> <li>✓ Limpie los vidrios, impregnar una toalla en líquido limpiavidrios y páselo por la superficie del vidrio, hasta que se observe limpio.</li> <li>✓ Brille con máquina de alta: comenzando de la parte donde se encuentra conectada la maquina hacia adelante en forma de zig –zag, aplicando producto para brillar. Se programa de acuerdo con la necesidad.</li> <li>✓ Organice nuevamente todos los elementos de los consultorios.</li> <li>✓ Coloque las bolsas nuevas en las canecas según código de colores para residuos y déjelas en el sitio establecido.</li> <li>✓ Se debe verificar que todas las superficies queden limpias.</li> <li>✓ Dejar el consultorio con la papelería e insumos correspondientes.</li> <li>✓ Lave sus manos siguiendo el Protocolo de higiene de manos</li> </ul> | <p>Personal de enfermería asignado para tal fin</p> <p>Auxiliar de servicios generales</p> |
|------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|



## Procedimiento de limpieza y desinfección de dispositivos electrónicos

Para la limpieza y desinfección de superficies de equipos que tienen partes electrónicas o que por recomendación del fabricante no se deban mojar con agua se utiliza el detergente-desinfectante como el QuaterCide Scent.

- Se deben tener precauciones como apagar el equipo previo a la limpieza y desinfección y NO aplicar sustancias químicas directamente a la parte eléctrica del equipo y los teclados.
- Se aplica la espuma directamente en la superficie del equipo biomédico o en una compresa, de manera que se pueda limpiar completamente la superficie del mismo, se deja secar.
- No se debe retirar el producto.
- Lave sus manos siguiendo el Protocolo de higiene de manos

### Procedimiento de Limpieza y Desinfección de Dispositivos Médicos no Electrónicos

- Aplica para camillas, mesas auxiliares, fonendoscopios, básculas y demás equipos y elementos que no tengan partes electrónicas.
- Se realiza limpieza y desinfección de dispositivos médicos con Surfanios que combina acción detergente y desinfectante en una operación simultánea.
- Aplicar el detergente desinfectante Surfanios ya diluido (2,5 cc por litro de agua) con una compresa, iniciando por las partes altas terminando en las partes bajas incluyendo ruedas, barandas, cables, limpiar orificios, hendiduras y cables de poder.
- No retirar el producto.
- Es función de la Auxiliar de Enfermería, limpiar y desinfectar según el área la parte exterior de los frascos de jabón y el alcohol gel, de la misma manera en que limpia y desinfecta las superficies.
- Lave sus manos siguiendo el Protocolo de higiene de manos
- Se registrará la actividad realizada en los formatos definidos por enfermería

**NOTA:** Antes de iniciar el proceso verifique que el equipo esté apagado, desconectado y frío y al finalizar verifique que quede en funcionamiento. Siempre usar los elementos de protección personal.

## Limpieza, descontaminación y desinfección de cuartos de residuos y canecas



| ACTIVIDAD                                                  | DETALLE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | RESPONSABLE                    |
|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| <b>1. Alistamiento y uso de elementos de protección</b>    | Se deben utilizar los elementos de protección individual para realizar la limpieza y desinfección de superficies                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Auxiliares servicios generales |
| <b>2. Requisitos para realizar limpieza de canecas</b>     | <p>Todas las canecas tienen el mismo proceso de limpieza, pero la desinfección difiere de acuerdo al área donde se ubiquen. La limpieza se realiza previa a la desinfección de la misma:</p> <p>Equipo</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Balde con agua.</li> <li>✓ Recipiente con jabón detergente.</li> <li>✓ Elementos de protección personal: guantes industriales, gafas, protección respiratoria</li> <li>✓ Paños – compresas.</li> <li>✓ Carro de aseo.</li> <li>✓ Cepillo.</li> </ul> <p>• Procedimiento</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Frotar las superficies con agua y jabón detergente, realizando el avance desde la zona más limpia a la más sucia.</li> <li>✓ Retirar la suciedad de todas las superficies.</li> <li>✓ Retirar el jabón con abundante agua.</li> <li>✓ Poner a escurrir el agua de las canecas.</li> <li>✓ Realizar el secado de la caneca con compresas o paños.</li> </ul> | Auxiliares servicios generales |
| <b>3. Requisitos para realizar desinfección de canecas</b> | <p>Se realiza seguido del proceso de limpieza de las canecas.</p> <p>Equipo</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Desinfectante: Hipoclorito: para las canecas ubicadas en áreas críticas y semicríticas con Hipoclorito a 5000 PPM y las canecas de áreas no críticas con Hipoclorito a 2000 PPM (dilución según presentación).</li> <li>✓ Elementos de protección personal: guantes industriales, gafas, gorro, protección respiratoria</li> <li>✓ Atomizador</li> <li>✓ Carro de aseo.</li> <li>✓ Paños – compresa</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Auxiliares servicios generales |

|                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                       |
|--------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
|                                                                          | <p>Procedimiento</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Después de realizar el secado de las canecas se procede a aplicar el Hipoclorito en la concentración correspondiente al área donde está ubicada la caneca.</li> <li>✓ Se atomiza la solución desinfectante por toda el área de la caneca.</li> <li>✓ Se deja actuar por 10 minutos la solución desinfectante.</li> <li>✓ Enjuagar el hipoclorito con agua.</li> <li>✓ Retirar el exceso de agua con un paño, para que quede seca.</li> <li>✓ Colocar bolsa del mismo color de la caneca y se deja en el área.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                       |
| <p><b>4. Requisitos para realizar limpieza de cuarto de desechos</b></p> | <p>Equipo</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Elementos de protección personal: guantes industriales, gafas, botas de caucho, delantal plástico, protección respiratoria.</li> <li>✓ Trapero</li> <li>✓ Bolsas según carta de colores, si se requieren.</li> <li>✓ Balde.</li> <li>✓ Recipiente con jabón.</li> <li>✓ Paños – compresas.</li> <li>✓ Carro de aseo.</li> <li>✓ Aviso: piso mojado</li> <li>✓ Cepillo o escoba con haragán</li> </ul> <p>Procedimiento</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Aliste los elementos requeridos.</li> <li>✓ Coloque el aviso de precaución a la entrada</li> <li>✓ Barra el piso del cuarto.</li> <li>✓ Realice limpieza con el jabón detergente disuelto en agua, iniciando por los techos, paredes y finalice con el piso.</li> <li>✓ Enjuague y retire el detergente con abundante agua y deje que escurra.</li> <li>✓ Pase una toalla húmeda con detergente sobre el interruptor de energía, retire el detergente y aplique desinfectante.</li> <li>✓ Pase una toalla con detergente sobre puertas y marcos, retire el detergente con una toalla húmeda con agua.</li> <li>✓ Al pasar las toallas con jabón, para limpiar y aplicar el desinfectante utilice la técnica de arrastre.</li> <li>✓ Verifique que la lámpara o bombillo de la unidad esté apagada, posteriormente pase una toalla húmeda con detergente. Retire el detergente con una toalla húmeda con agua limpia.</li> <li>✓ Escurra el residuo de agua de techo, paredes y piso con el haragán (escurridor que trae en el extremo el cepillo).</li> <li>✓ Finalice trapeando el piso del cuarto.</li> <li>✓ Posteriormente realice la limpieza y secado de la caneca o bio-contenedor del cuarto de residuos, según las indicaciones de limpieza de las canecas antes mencionadas.</li> </ul> | <p>Auxiliares servicios generales</p> |

|                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                        |
|------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| <p><b>5. Requisitos para realizar desinfección de cuarto de desechos</b></p> | <p>Equipo</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Desinfectante: Hipoclorito.</li> <li>✓ Elementos de protección personal: guantes industriales, gafas, botas de caucho, delantal plástico, gorro, protección respiratoria</li> <li>✓ Atomizador.</li> <li>✓ Carro de aseo.</li> <li>✓ Paños – compresa</li> </ul> <p>Procedimiento</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Después de realizar la limpieza del cuarto de residuos se procede a atomizar el Hipoclorito (Para el cuarto de residuos peligrosos a 5.000 PPM y para el cuarto de residuos comunes a 2.500 PPM), dilución según la presentación.</li> <li>✓ Atomizar la solución desinfectante por todas las superficies del cuarto de desechos y los contenedores.</li> <li>✓ Dejar actuar la solución desinfectante por 10 minutos.</li> <li>✓ Retirar el hipoclorito de las superficies con agua.</li> <li>✓ Secar los contenedores con un paño o compresa seca.</li> <li>✓ Escurrir el agua de las paredes y pisos con el haragán (escurridor que trae en el extremo el cepillo).</li> <li>✓ Secar el techo y las paredes con un paño o compresa, y el piso con un trapeador, garantizando que no quede humedad en el área.</li> <li>✓ Limpiar con una compresa o paño húmedo los marcos de las ventanas, puertas, lámpara o bombillo y sitio de encendido, para retirar residuos de solución desinfectante y evitar la corrosión.</li> <li>✓ Al terminar la limpieza y desinfección lave los elementos de aseo y déjelos organizados dentro del cuarto.</li> </ul> | <p>Auxiliar de servicios generales</p> |
|------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|

## Sobre las áreas donde están ubicados los puestos de trabajo (Áreas de Oficina)

- Limpiar la superficie del suelo en oficinas con agua y jabón e hipoclorito de sodio con cepillo de barrer y trapeador.
- Limpiar con toallas, paños de fibra o microfibra las paredes.
- Los puestos de trabajo deben ser desinfectados teniendo en cuenta superficies, cajones, manijas de las cajoneras y en estaciones modulares cada uno de los paneles, sillas en su parte plástica, metálica y de tela.
- Desinfectar los puestos de trabajo con soluciones de alcohol etílico al 70% incluidos teléfonos, dispositivos electrónicos, cargadores, lapiceros, escritorios, mesas, puertas, barandas, manijas de cajones y puertas, interruptores, botones, computadores, teclados, mouse
- Limpiar las superficies de manijas de puertas generales, archivos y manijas de puestos de trabajo con soluciones de alcohol etílico al 70%.



## Procedimiento de limpieza y desinfección por caso sospechoso o confirmado de coronavirus Covid-19



- Realizar la limpieza y desinfección de áreas y superficies en donde se ubicó la persona durante la estancia en la Universidad y tan pronto se retire de dicha zona.
- El personal de limpieza y desinfección será el recurso humano que se estipula en los protocolos de la institución el cual debe estar preparado y capacitado para esta labor y deberá utilizar los elementos de protección Individual adecuado según la actividad a desempeñar, con el fin de reforzar la importancia del tema en la prevención de la diseminación de este virus.
- Se debe realizar la limpieza y desinfección de techos, paredes y pisos, con los insumos necesarios y de acuerdo con los protocolos de la institución en las áreas donde se realizó la atención del caso confirmado o sospechoso.
- En cuanto a la limpieza y desinfección de las superficies se limpiarán todos los objetos no desechables, equipos, aparatos, mobiliario y enseres afectados.
- Con un paño húmedo con detergente es el primer paso necesario para remover los microorganismos y el polvo de las superficies, posteriormente aplicar desinfectante (surfanios) de acuerdo con lo descrito en los protocolos institucionales.
- La limpieza y desinfección de los elementos descritos se realizará con el desinfectante que la institución tenga establecido de acuerdo con este documento y se manejará según recomendaciones del fabricante
- Se requiere realizar validación y seguimiento al procedimiento de limpieza y desinfección mediante verificación directa, así mismo comprobar que el personal encargado cuente con los elementos de protección Individual y que los utilicen de manera adecuada
- Los traperos deben ser exclusivos para cada área y se deben desinfectar entre un ambiente y otro. Las cabezas de traperos se deben mantener colgados en un perchero con la mecha hacia abajo antes de volver a utilizarse, lo que contribuye a minimizar el grado de contaminación cruzada.
- El material de limpieza debe ser exclusivo de cada área, no pudiéndose utilizar el material empleado en las áreas de alto riesgo en las zonas de bajo riesgo, ni el material usado en los baños fuera de ellos.

## Formas de aplicación de agentes químicos



### a) Nebulización

La nebulización o pulverización fina se realiza con aparatos llamados nebulizadores o de pulverización fina. En estos aparatos se gradúa el tamaño de gota desde 50 a 200  $\mu\text{m}$ . En este caso el desinfectante actúa principalmente en la fase líquida humedeciendo las superficies, aunque la ventaja es que en pequeña proporción también lo hace en fase gaseosa.

### b) Termonebulización

El desinfectante es aplicado en caliente a través de equipos especiales, con lo cual se obtienen ventajas, mayor efectividad y rapidez de actuación del producto y, también, que la fase de actuación gaseosa del biocida es mayor. Las ventajas de la desinfección en fase gaseosa estriban en que permite alcanzar las partes de la instalación de difícil acceso y que se realiza una desinfección completa, desinfección ambiental y desinfección superficial. Los desinfectantes que pueden aplicarse mediante termonebulización son ácido peracético, formaldehído, peróxido de hidrógeno y glutaraldehído.

- El equipo empleado para la aspersión ha de utilizarse de acuerdo con lo establecido en su manual de uso.
- El personal debe recibir entrenamiento para el uso de los equipos aspersores.
- El personal debe recibir capacitación para la correcta dilución y aplicación de los productos químicos empleados de acuerdo a las recomendaciones del fabricante

### Desinfección de neumáticos de vehículos

Para la desinfección, las personas deben usar guantes compatibles con los productos usados (preferiblemente nitrilo) pero acorde a las instrucciones del fabricante del producto, uso de overol tipo Tyvek desechable, hecho de polietileno de alta densidad, antifluidos que permite la protección del operario y además apoya la bioseguridad, lentes de seguridad con protección lateral, botas de caucho y protección respiratoria tipo N95.





La persona encargada de la limpieza debe quitarse los guantes y cualquier otro EPP que haya utilizado para limpiar y desinfectar una vez que haya terminado, **lavarse las manos** inmediatamente después de quitarse los guantes y el EPP con agua y jabón por al menos 20 segundos, o usar un desinfectante de manos con al menos un 60 % de alcohol si no hay agua y jabón disponibles. Si la persona a cargo de la limpieza no usó traje Tyveck los uniformes/prendas de trabajo que usó al limpiar y desinfectar, se deben lavar usando la temperatura de agua máxima permitida para esas prendas y se deben secar completamente. Lávese las manos después de manipular ropa sucia.